



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะคา อ.เกาะคา จ.ลำปาง

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๓๑

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลเกี่ยวกับการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา

เรื่องเดิม

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๔๔ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ ยุทธศาสตร์บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ข้อเท็จจริง

ในแนวทางการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) ประจำปี ๒๕๖๓ ในส่วนของ EB ๑๖ ได้กำหนดให้หน่วยงาน แนบหนังสือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน แต่เนื่องจากเรื่องร้องเรียนที่โรงพยาบาลเกาะคาได้รับจากผู้รับบริการนั้นผ่านช่องทางแสดงความความคิดเห็น ที่ไม่ระบุชื่อ-สกุล และที่อยู่ ของผู้ร้องเรียน จึงทำให้ไม่สามารถทำหนังสือรายงานข้อร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียนได้ แต่ได้นำเรื่องร้องเรียนมาจัดทำสรุปรายงานงานประจำเดือนเพื่อเสนอให้ผู้บริหารรับทราบประจำทุกเดือน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัตินำบันทึกข้อความรายงานผลเกี่ยวกับการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน นี้ ไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเกาะคา www.kokhahospital.go.th ต่อไป

(นางสาวเสาวนีย์ ปิงยอม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- รับทราบ




- อนุมัติ

(นายสิทธิกร สองคำชุม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : งานบริหาร กลุ่มงานบริหารทั่วไป วัน/เดือน/ปี : ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หัวข้อ : บันทึกข้อความ รายงานผลเกี่ยวกับการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) บันทึกข้อความ รายงานผลเกี่ยวกับการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ : -	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวเสาวรีย์ ปิงยอม) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสิทธิกร สองคำชุม) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายเนติพงษ์ ไชยสุรินทร์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	