



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลเกาะคา  
อ.เกาะคา จ.ลำปาง

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๘๒๘

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและสรุปปัญหาการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์  
โรงพยาบาลเกาะคา ปี ๒๕๖๓ และขออนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา

### ความเป็นมา

ตามประกาศโรงพยาบาลเกาะคา เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ และวิธีการและขั้นตอนเปิดเผยข้อมูลของโรงพยาบาลเกาะคา ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลเกาะคา เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลเกาะคา เพื่อประโยชน์แก่ประชาชน ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ

### ข้อพิจารณา

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ ขอรายงานผลการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ว่ามีการนำข้อมูลข่าวสารทั้งในรูปแบบข้อความ บทความ ภาพกราฟฟิก เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลเกาะคา ถูกต้องตามมาตรฐานเว็บไซต์ และได้ปฏิบัติตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเกาะคา มีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เห็นควรให้หน่วยงานดำเนินงานตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด และรายงานสรุปปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อรับทราบและพิจารณาอนุมัติเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ [www.kokhahospital.go.th](http://www.kokhahospital.go.th) ของโรงพยาบาลเกาะคา ต่อไป

(นายกิตติพงษ์ บำเพ็ญ)

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์  
และสารสนเทศทางการแพทย์

- รับทราบ
- อนุมัติ

(นางสุมิตรา ไยธา)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา

## รายงานสรุปปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ของโรงพยาบาลเกะกา

ประจำปีงบประมาณ 2563

เพื่อให้การดำเนินการรายงานข้อมูลการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์มีความถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพ คณะกรรมการดำเนินเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลเกะกา ได้สรุปปัญหา และอุปสรรคของการดำเนินงานดังกล่าว เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการตลอดจนการจัดระบบหมวดหมู่ เอกสารมีความสำคัญอย่างมากต่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และยังเป็นตัวช่วยสำคัญที่สร้างให้เกิดความเชื่อมั่นด้าน ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐได้ หากหน่วยงานของรัฐสามารถจัดทำระบบการจัดข้อมูลข่าวสาร ของราชการ และหมวดหมู่เอกสารราชการที่เป็นมาตรฐาน โดยที่ฝัปฏิบัติงานมีความเข้าใจสามารถดำเนินงานไปได้อย่าง ถูกต้อง ไม่ติดขัดเพราะเข้าใจในกระบวนการทำงานต่างๆ ในการดำเนินงานเชิงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ผลที่จะเกิดขึ้น ประการหนึ่งคือความผิดพลาดในการดำเนินงานเชิงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผลที่จะเกิดขึ้นประการหนึ่งคือความ ผิดพลาดในการดำเนินงานเชิงข้อมูลข่าวสารจะลดลงน้อยลง การสิ้นเปลืองทรัพยากรทั้งเชิงบุคลากรและงบประมาณก็จะ ลดลงตามไปด้วย ในขณะที่เดียวกันหากมาตรฐานการทำงานเป็นชุดของคำอธิบายที่มีระบบการทำงานรองรับ ถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบทางราชการย่อมทำให้เมื่อมีการตรวจสอบทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานเอกชน หรือประชาชน ทั่วไ้ จะส่งผลให้ได้รับการยอมรับด้านมาตรฐานการปฏิบัติงานและความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใส เพราะสามารถ ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ ดยประเด็นปัญหาอุปสรรคของการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน และหมวดหมู่เอกสารราชการของหน่วยงานมีดังนี้

1. ปัญหาการขาดบุคลากรที่มีทักษะความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารของราชการ
2. บุคลากรมีภาระงานปริมาณเป็นจำนวนมาก
3. บุคลากรขาดการพัฒนาฝึกอบรมทักษะด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ
4. การขาดการส่งเสริมให้เกิดระบบมาตรฐานในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการและหมวดหมู่เอกสาร ทางราชการ
5. ปัญหาด้านงบประมาณและเทคโนโลยี
6. ปัญหาด้านการนำข้อมูลข่าวสารไปเผยแพร่และประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหน่วยงานและการบริการประชาชน

แนวทางการพัฒนาการจัดระบบข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะของหน่วยงาน

1. กำหนดระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารสอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น จัดการระบบข้อมูลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 และอำนาจ หน้าที่ และพันธกิจของหน่วยงาน
2. การมอบหมายบุคลากรในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อให้มีการจัดระบบงานสารบรรณ หมวดยุทธศาสตร์ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งบุคลากรที่รับผิดชอบในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ จะช่วยทำหน้าที่ในการติดต่อประสาน ด้านเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการและเพื่อตอบสนองการทำงานของภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ
3. การส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณฉบับ แก้ไข พ.ศ.2548 ที่ได้ระบุถึงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของงานสารบรรณว่า คือ การประยุกต์ใช้วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีต่างๆ ดังนั้น หน่วยงานจะต้องมีการจัดระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือผ่านระบบสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
4. การส่งเสริมให้ภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนช่วยในการตรวจสอบ และพัฒนาการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ เพื่อพัฒนากิจการของหน่วยงานและภาคประชาชนรวมทั้งเป็นการรับฟังข้อมูลที่หลากหลายในการดำเนินการของหน่วยงาน
5. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด
6. การจัดการความรู้ หน่วยงานควรมีการจัดการความรู้ เพื่อนำข้อมูลมาใช้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การส่งเสริมสิทธิ ใ้รู้ของประชาชน การส่งเสริมความ โปร่งใสของหน่วยงาน