



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเกาะคา กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ ๐-๕๔๒๘-๑๙๙๒ ต่อ ๓๔๐๓

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓/๗๒๔๖

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (โดยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ผู้ได้รับมอบอำนาจ)

๑. เรื่องเดิม

๑. ด้วยโรงพยาบาลเกาะคาจะหมดสัญญาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร จ้างเหมาบริการเช่าระบบจัดเก็บและรับส่งข้อมูล จ้างเหมาขนย้ายขยะติดเชื้อไปเผาทำลาย จ้างเหมาตรวจชิ้นเนื้อ/เลือด จ้างเหมาตรวจแล็บนอก จ้างเหมาเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ จ้างเหมาฟันปลอม จ้างเหมาฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซื่ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ ซื่อแก๊สออกซิเจนเหลวทางการแพทย์ ซื่อวัสดุการแพทย์ (วัสดุกระดูก) ซื่อวัสดุเครื่องแต่งกาย และ ซื่อหมึกเครื่องพิมพ์ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. โรงพยาบาลเกาะคาได้จัดทำแผนจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๑. โรงพยาบาลเกาะคา ได้จัดทำประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างรายการซื้อพัสดุ/จ้างเหมาสำหรับโรงพยาบาล จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๒๗,๐๘๖,๗๙๐.-บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านแปดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ดังนี้

ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะคา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงินรวม (ยี่สิบเจ็ดล้านแปดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๑. จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	เป็นเงิน	๘๓๔,๓๙๐.- บาท
๒. จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	เป็นเงิน	๓,๑๖๘,๐๐๐.- บาท
๓. จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	เป็นเงิน	๒๖๐,๐๐๐.- บาท
๔. จ้างเหมาบริการเช่าระบบจัดเก็บและรับส่งข้อมูล	เป็นเงิน	๕๐๐,๐๐๐.- บาท
๕. จ้างเหมาขนย้ายขยะติดเชื้อไปเผาทำลาย	เป็นเงิน	๖๐๐,๐๐๐.- บาท
๖. จ้างเหมาแล็บนอก	เป็นเงิน	๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๗. จ้างเหมาตรวจชิ้นเนื้อ/เลือด	เป็นเงิน	๒,๔๐๐,๐๐๐.- บาท
๘. จ้างเหมาฟันปลอม	เป็นเงิน	๑,๙๖๖,๐๐๐.- บาท
๙. จ้างเหมาเอกซเรย์คอมพิวเตอร์	เป็นเงิน	๒,๒๕๐,๐๐๐.-บาท
๑๐. จ้างเหมาฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	เป็นเงิน	๓,๙๗๔,๔๐๐-บาท
๑๑. ซื่ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ	เป็นเงิน	๔,๕๕๔,๐๐๐.- บาท
๑๒. ซื่อแก๊สออกซิเจนเหลวทางการแพทย์	เป็นเงิน	๑,๐๘๐,๐๐๐.- บาท
๑๓. ซื่อวัสดุการแพทย์ (วัสดุกระดูก)	เป็นเงิน	๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
๑๔. ซื่อวัสดุเครื่องแต่งกาย	เป็นเงิน	๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
๑๕. ซื่อหมึกเครื่องพิมพ์	เป็นเงิน	๕๐๐,๐๐๐.-บาท

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ” (เอกสาร ๒)

๓.๒ ตามคำสั่งจังหวัดลำปางที่ ๕๙๕๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ข้อ ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง “กรณีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด”(เอกสาร ๓)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โรงพยาบาลเกาะคา จึงได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อประกาศทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ของหน่วยงาน และนำไปปิดประกาศ ณ ที่หน่วยงาน ตามรายละเอียดประกาศที่กำหนด

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว



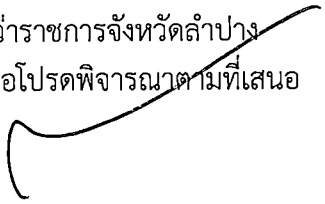
(นางอรอนงค์ ชุ่มใจ)
เจ้าหน้าที่

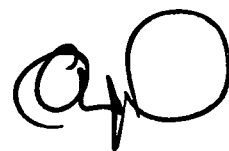


(นางสาวเสาวนีย์ ปิงยอม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง
เพื่อโปรดพิจารณาตามที่เสนอ


(นายสิทธิกร สองคำชุม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา





(นายประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



จังหวัดลำปาง	งานพัสดุ	จังหวัดลำปาง
เลขที่ 1747	๒๔ ส.ค. ๒๕๖๓	9502
วันที่ 24/๘/๖๓	เวลา	21 ส.ค. 2563
บันทึกข้อความ		

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ๕๒๑๓๐ โทร. ๐๕๔-๒๕๑๓๔๓

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓/ ๓๗๒๖

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

เรื่อง ขออนุมัติแผนทางการเงิน (แผนเงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รับที่... ๒๑๖๑

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

วันที่... ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๓

ด้วยโรงพยาบาลเกาะคา มีความประสงค์ขออนุมัติแผนเงินบำรุงในส่วนของการใช้สอย ค่าเวชภัณฑ์ และค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แนบเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสิทธิกร สองคำชุม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา

นาง อรุณรัตน์
- ต้นแก้ว
๒๕๖๓๖๓

แผนจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงาน โรงพยาบาลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

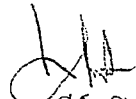
ประจำปีงบประมาณ 2564

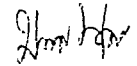
ลำดับที่	รายการ	วงเงินต่อปี	เบิกจ่าย				มูลค่ารวม
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
	ค่าใช้สอย						
1	จ้างเหมารักษาความปลอดภัย	834,390.00	208,597.50	208,597.50	208,597.50	208,597.50	834,390.00
2	จ้างเหมาทำความสะอาด	3,168,000.00	792,000.00	792,000.00	792,000.00	792,000.00	3,168,000.00
3	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร	260,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00	260,000.00
4	จ้างเหมาเช่าระบบจัดเก็บและรับส่งข้อมูล	500,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	500,000.00
5	จ้างเหมาขนย้ายขยะติดเชื้อ	600,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	600,000.00
6	จ้างเหมาค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ (OUT LAB)	2,000,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	2,000,000.00
7	จ้างเหมาค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ (ตรวจชิ้นเนื้อ/เลือด)	2,400,000.00	600,000.00	600,000.00	600,000.00	600,000.00	2,400,000.00
8	จ้างเหมาค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ (ฟันเทียม)	1,966,000.00	491,500.00	491,500.00	491,500.00	491,500.00	1,966,000.00
9	จ้างเหมาเอ็กซเรย์คอมพิวเตอร์	2,250,000.00	562,500.00	562,500.00	562,500.00	562,500.00	2,250,000.00
10	จ้างเหมาฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	3,974,400.00	993,600.00	993,600.00	993,600.00	993,600.00	3,974,400.00
	ค่าวัสดุบริโภค		-	-	-	-	-
10	จัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญและพิเศษ	4,554,000.00	1,138,500.00	1,138,500.00	1,138,500.00	1,138,500.00	4,554,000.00
	วัสดุการแพทย์		-	-	-	-	-
11	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ (แก๊สออกซิเจนเหลวทางการแพทย์)	1,080,000.00	270,000.00	270,000.00	270,000.00	270,000.00	1,080,000.00
12	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ (วัสดุกระดูก)	2,000,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	2,000,000.00

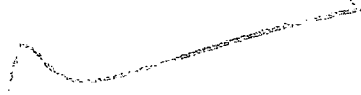
แผนจัดซื้อจัดจ้าง


หน่วยงาน โรงพยาบาลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับที่	รายการ	วงเงินต่อปี	เบิกจ่าย				มูลค่ารวม
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
	<u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>		-	-	-	-	-
13	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์)	500,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	500,000.00
	<u>วัสดุเครื่องแต่งกาย</u>		-	-	-	-	-
16	วัสดุเครื่องแต่งกาย	1,000,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	1,000,000.00
	รวมทั้งสิ้น	27,086,790.00	6,771,697.50	6,771,697.50	6,771,697.50	6,771,697.50	27,086,790.00


(นางสาวเสาวนีย์ ปิงยอม)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้เสนอแผน


(นางสาวมนภัทร เชี่ยววานิช)
ทันตแพทย์ชำนาญการ
ผู้เสนอแผน


(นายสิทธิกร สองคำชุม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา
ผู้เสนอแผน


ผู้อนุมัติแผน

นายประสิทธิ์ ...
พยานทนายจำเริญ...

ให้ใช้หลักการตามวรรคหนึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการวินิจฉัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการ ค.ป.ท. และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ โดยอนุโลม

มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐ คำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

มาตรา ๑๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับกรการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุ โดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๓ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น



ที่ ลป ๐๐๑๗.๔ ๔๔๗๕๑๗

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ตำบลดพระบาท ลป ๕๒๐๐๐

พ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง
นายอำเภอทุกอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๔๖๗๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๕๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ พ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดลำปางได้มีคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๔๖๗๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการจังหวัดลำปางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเป็นปัจจุบัน จึงได้ปรับปรุงโดยยกเลิกคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น และได้มอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และบรรดา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์จังหวัดลำปาง www.lampang.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ศักดิ์ โอสถธนากร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐๕๔ ๒๖๕ ๐๑๔ (มท) ๒๘๕๒๕



คำสั่งจังหวัดลำปาง
ที่ ๕๙/๕๑ /๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

ตามที่จังหวัดลำปางได้มีคำสั่งที่ ๔๖๗๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ปฏิบัติราชการแทน นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการจังหวัดลำปางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ เห็นควรปรับปรุงการมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วนเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๗/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๖ และ ข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดลำปางดังกล่าวข้างต้น และมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และบรรดา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๑	หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค นายอำเภอ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลำปาง	กรณีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตาม ข้อ ๑๑ และ ข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๒	<p>หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค</p> <p>หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดส่วนกลาง</p>	<p>กรณีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี</p> <p>มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตาม ข้อ ๑๑ และ ข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจและได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓	<p>หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค</p> <p>นายอำเภอ</p> <p>(สำหรับ ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับ ๖ ตัน หรือ ระดับชำนาญการพิเศษ)</p>	<p>๓.๑ กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครึ่งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๓.๒ กรณีอำนาจในการบริหารพัสดุ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>ยกเว้น โครงการที่มีกฎหมายกำหนดวิธีการไว้เป็นการเฉพาะ อาทิเช่น งบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนพัฒนาภาค</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวง ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ผู้ได้รับการมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๔	หัวหน้าส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดส่วนกลาง (สำหรับ ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับต้น หรือ ระดับชำนาญการพิเศษ)	<p>๔.๑ กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครึ่งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) กรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็น ผู้มีอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และได้มอบ อำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๔.๒ กรณีอำนาจในการบริหารพัสดุ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” กรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็น ผู้มีอำนาจดำเนินการบริหารพัสดุ และได้มอบ อำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด</p>	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- กฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง
๕	หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดส่วนภูมิภาค นายอำเภอ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลำปาง (สำหรับ ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับสูง)	<p>๕.๑ กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครึ่งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๕.๒ กรณีอำนาจในการบริหารพัสดุ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ยกเว้นโครงการที่มีกฎหมายกำหนดวิธีการไว้เป็น การเฉพาะ อาทิเช่น งบพัฒนาจังหวัดและ กลุ่มจังหวัด งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตาม แผนพัฒนาภาค</p>	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- กฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง

ที่	ผู้ได้รับการมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๖	หัวหน้าส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดส่วนกลาง (สำหรับ ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับสูง)	๖.๑ กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) กรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และ ได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด ๖.๒ กรณีอำนาจในการบริหารพัสดุ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” กรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็น ผู้ มีอำนาจดำเนินการบริหารพัสดุ และได้มอบ อำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง
๗	รองผู้ว่าราชการจังหวัด ลำปาง	อำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครั้งหนึ่งภายในวงเงิน ดังนี้ ๑) วงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) กรณีวงเงินเกินอำนาจที่ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง มอบอำนาจให้หัวหน้า ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการ สังกัด ส่วน กลาง และ นายอำเภอ (ตำแหน่ง อำนวยการ ระดับต้น หรือ ระดับชำนาญการพิเศษ) ๒) วงเงินเกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) กรณีวงเงินเกินอำนาจที่ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง มอบอำนาจให้หัวหน้า ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการ สังกัด ส่วน กลาง และ นายอำเภอ (ตำแหน่ง อำนวยการระดับสูง)	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย เงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ - มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง

/แต่ไม่เกิน...

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี
		<p>แต่ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และ อำนาจที่หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>ทั้งนี้ ตามส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค ส่วนราชการบริหารส่วนกลาง และอำเภอ ที่รองผู้ว่าราชการจังหวัด รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ</p>	
๘	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง	<p>กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑) มีอำนาจในการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพันตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ เกี่ยวกับ "การจัดซื้อจัดจ้าง" ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p> <p>๒) มีอำนาจในการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพันเกี่ยวกับการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวกับ "การจัดซื้อ" ทุกขั้นตอน ทุกวิธี เต็มวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p>	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- กฎกระทรวง ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑- ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง- มติคณะรัฐมนตรี ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี
๙	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลำปาง	<p>กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑) มีอำนาจในการอนุมัติการก่อกำหนดผูกพันตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ เกี่ยวกับ "การจัดซื้อจัดจ้าง" ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p> <p>๒) มีอำนาจในการออกไปสั่งซื้อ แต่ละคราวตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ผู้จะซื้อได้ลงนามไว้แล้ว</p>	<p>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- กฎกระทรวง ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>-มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>
๑๐	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชน	<p>กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑) มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ "การจัดซื้อจัดจ้าง" ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p> <p>๒) มีอำนาจในการอนุมัติการก่อกำหนดผูกพันตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ เกี่ยวกับ "การจัดซื้อจัดจ้าง" ทุกขั้นตอน ทุกวิธี ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p> <p>๓) มีอำนาจในการออกไปสั่งซื้อแต่ละคราวตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ผู้จะซื้อได้ลงนามไว้แล้ว</p>	<p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- กฎกระทรวง ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๑๑	สาธารณสุขอำเภอ	<p>กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑) มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม (๒) (ข) มาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p> <p>๒) มีอำนาจในการอนุมัติการก้อหนดผูกพันตาม ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของ หน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ เกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอนโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม (๒) (ข) มาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p>	<p>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- กฎกระทรวง ออกตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการใน สังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- มติคณะรัฐมนตรี ประกาศและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง</p>
๑๒	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล	<p>กรณีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>มีอำนาจในการอนุมัติการก้อหนดผูกพันตาม ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของ หน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ เกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” ทุกขั้นตอนโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม (๒) (ข) มาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ</p>	<p>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- กฎกระทรวง ออกตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่า ด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการใน สังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง</p>

/๑. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจ...

๑. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้มีอำนาจในการสั่งการอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง การบริหารสัญญา การรับทราบผลการดำเนินการ การรับทราบผลการตรวจรับพัสดุ และการปฏิบัติอื่นๆ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจและผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบอำนาจต่อภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

๒. ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องที่เสนอสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นผู้ลงนาม ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ในเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือข้อตกลง รวมถึงเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

๓. ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง มีอำนาจในการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

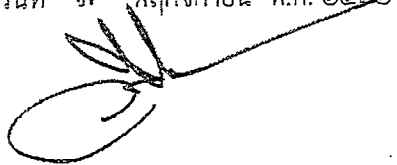
๔. ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๕. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่กระทำขึ้นภายใต้คำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๔๖๗๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ก่อนวันที่คำสั่งนี้จะใช้บังคับ เรื่องใดที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการให้ดำเนินการตามคำสั่งนั้น จนสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งนี้ ให้ยึดหลักการประสานราชการระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการเป็นสำคัญ จึงขอให้มีการปฏิบัติตามคำสั่งฯ เพื่อให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติต่อไปกรณีมีปัญหาและอุปสรรคจากการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาวินิจฉัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายณรงค์ศักดิ์ โอสถธนากร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

หมายเหตุ.- มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรม อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเกะคา กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ ๐-๕๔๒๘-๑๙๙๒ ต่อ ๓๔๐๓

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓/ ๙๙๓ ง ค

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๓


เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (โดยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ผู้ได้รับมอบอำนาจ)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

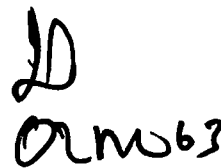
จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลเกะคา ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว


(นายสิทธิกร สองคำชุม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกะคา





(นายประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

คู่มือ

ประกาศ จังหวัดลำปาง

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลเกาเขคา ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

...../ตรวจ
...../พิมพ์
...../ร่าง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จังหวัดลำปาง (M๒๓๐๘๐๐๒๖๒๓๒) ลงวันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	รหัสแผนจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๗๑๔	ซื้อวัสดุเครื่องกายโรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๒	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๗๘๐	ซื้อวัสดุทางการแพทย์ (วัสดุกระดูก) โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๓	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๗๙๐	ซื้อออกซิเจนเหลวทางการแพทย์โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๑,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๔	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๖๖๓	ซื้ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๔,๕๕๔,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๕	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๖๕๓	จ้างเหมาบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๓,๙๗๔,๕๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๖	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๖๔๒	จ้างเหมาบริการเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๗	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๓๖	จ้างเหมาบริการทำฟันปลอม โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๑,๙๖๖,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๘	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๖๒๒	จ้างเหมาขนย้ายขยะติดเชื้อไปเผาทำลาย โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๙	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๖๐๘	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๓,๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๐	P๒๓๐๘๐๐๓๖๒๖๐๕	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๘๓๔,๓๙๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๑	P๒๓๐๘๐๐๓๙๙๙๗	ซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ ประจำปี ๒๕๖๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๒	P๒๓๐๘๐๐๓๙๙๙๕	จ้างเหมาบริการเช่าระบบจัดเก็บและรับส่งข้อมูล ประจำปี ๒๕๖๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๓	P๒๓๐๘๐๐๓๙๙๙๐	จ้างเหมาถ่ายเอกสารประจำปี ๒๕๖๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๔	P๒๓๐๘๐๐๓๙๙๘๖	จ้างเหมาตรวจชิ้นเนื้อ/เลือด ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๕	P๒๓๐๘๐๐๓๙๙๗๘	จ้างเหมาเล็บนอกประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓



ประกาศ จังหวัดลำปาง
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลเกาะคา ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จังหวัดลำปาง (M๖๓๐๘๐๐๒๖๒๓๒) ลงวันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	รหัสแผนจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๓๐๘๐๐๓๖๗๑๔	ซื้อวัสดุเครื่องกายโรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๒	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๘๐	ซื้อวัสดุทางการแพทย์ (วัสดุกระดูก) โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๓	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๗๐	ซื้อออกซิเจนเหลวทางการแพทย์โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๑,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๔	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๖๓	ซื้ออาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๔,๕๕๔,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๕	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๕๓	จ้างเหมาบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๓,๙๗๔,๔๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๖	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๔๒	จ้างเหมาบริการเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๗	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๓๖	จ้างเหมาบริการทำฟันปลอม โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๑,๙๖๖,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๘	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๒๒	จ้างเหมาขนย้ายขยะติดเชื้อไปเผาทำลาย โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๙	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๐๘	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๓,๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๐	P๖๓๐๘๐๐๓๖๖๐๕	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๔	๘๓๔,๓๙๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๑	P๖๓๐๘๐๐๓๙๙๙๗	ซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ ประจำปี ๒๕๖๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๒	P๖๓๐๘๐๐๓๙๙๙๕	จ้างเหมาบริการเช่าระบบจัดเก็บและรับส่งข้อมูล ประจำปี ๒๕๖๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๓	P๖๓๐๘๐๐๓๙๙๙๐	จ้างเหมาถ่ายเอกสารประจำปี ๒๕๖๔	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๔	P๖๓๐๘๐๐๓๙๙๘๖	จ้างเหมาตรวจชิ้นเนื้อ/เลือด ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓
๑๕	P๖๓๐๘๐๐๓๙๙๗๘	จ้างเหมาแล็บนอกประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๓



งานพัสดุ
รับที่ 1435
วันที่ 18 พ.ย. 2562
เวลา.....

สำนักงานบริหารทั่วไป
รับที่ 12933
วันที่ 17 พ.ย. 2563
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงินและบัญชี โรงพยาบาลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง
ที่ ลป ๐๐๓๒.๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สำนักงานบริหารทั่วไป
รับที่ 3106
วันที่ 17 พ.ย. 2563
เวลา.....

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ให้ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อขออนุมัติแผน และเป็นข้อมูลในการกำกับติดตามการดำเนินงาน นั้น

โรงพยาบาลเกาะคา จึงขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. เวชภัณฑ์ยา | จำนวนเงิน ๒๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๒. วัสดุเภสัชกรรม | จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท / |
| ๓. วัสดุการแพทย์ | จำนวนเงิน ๒๒,๒๕๐,๐๐๐ บาท / |
| ๔. วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ | จำนวนเงิน ๑๒,๓๐๕,๐๙๗ บาท / |
| ๕. วัสดุทันตกรรม | จำนวนเงิน ๒,๓๓๕,๒๘๗ บาท / |
| ๖. วัสดุทั่วไป | จำนวนเงิน ๑๐,๙๑๖,๗๐๐ บาท / |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสิทธิกร สองคำชุม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา

(นายประจักษ์ กิจสุวรรณรัตน์) ๘๐๖
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

๑ พ.ศ. ๒๕๖๓
-๘๘ น.๒๖๗
๙๘

๒๘ พ.ย. ๖๓