

สำเนาฉบับ

ร่างประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อมติดตั้ง
โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อมติดตั้ง โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๕๓,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อมติดตั้ง โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง	จำนวน	๑	งาน
--	-------	---	-----

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

/๑๓. ผู้ขายจะต้อง...

๑๓. ผู้ขายจะต้องเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ รวมถึงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด และมีสิทธิแต่ผู้เดียวอย่างสมบูรณ์โดยปราศจากภาระผูกพันใดๆ อันจะทำให้เสื่อมสิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือคู่มือการใช้ หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ/หรือผู้ขายรับรองและยืนยันว่ามีอำนาจในการอนุญาตให้ผู้ซื้อใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ คู่มือการใช้หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๑๔. ผู้ขายจะต้องมีประสบการณ์ในการขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้งภายในโรงพยาบาล ขนาด ๑๒๐ เตียง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน
วันที่ ระหว่างเวลา ถึง

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่
เว็บไซต์ <http://www.kokhahospital.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์
หมายเลข ๐๕๔-๒๘๑๓๙๓ ต่อ ๑๑๑๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสิทธิกร สองคำชุม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

.....	/ตรวจ
.....	/พิมพ์
.....	/ร่าง



ร่างประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อมติดตั้ง
โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อมติดตั้ง โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อ ในการประกวดราคารั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๕๓,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อมติดตั้ง โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง	จำนวน	๑	งาน
--	-------	---	-----

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

/๑๓. ผู้ขายจะต้อง...



ร่างเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อมติดตั้ง โรงพยาบาล

เกาะคา จังหวัดลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดลำปาง

ลงวันที่

ธันวาคม ๒๕๖๗

จังหวัดลำปาง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรม

จำนวน ๑ งาน

คอมพิวเตอร์ IPD E-Paperless พร้อม

ติดตั้ง โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัด

ลำปาง

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

/๒.๔ ไม่เป็นบุคคล...

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

/(๓) สำหรับการ...

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ขายจะต้องเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ รวมถึงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด และมีสิทธิแต่ผู้เดียวอย่างสมบูรณ์โดยปราศจากภาระผูกพันใดๆ อันจะทำให้เสื่อมสิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือคู่มือการใช้หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ/หรือผู้ขายรับรองและยืนยันว่ามีอำนาจในการอนุญาตให้ผู้ซื้อใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ คู่มือการใช้หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๒.๑๔ ผู้ขายจะต้องมีประสบการณ์ในการขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้งภายในโรงพยาบาล ขนาด ๑๒๐ เตียง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

/(๓) ในกรณีผู้ยื่น...

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) เอกสารรับรองการเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ รวมถึงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

(๘) เอกสารรับรองผลงาน หรือสัญญา ในการขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์พร้อมติดตั้งภายในโรงพยาบาล ขนาด ๑๒๐ เตียง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E - Paperless พร้อมติดตั้ง โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) แผนการปฏิบัติงานการติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์

IPD E - Paperless

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ โรงพยาบาลเกาะคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ _____ ระหว่างเวลา _____ น. ถึง _____ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ

/แล้วจึงส่งข้อมูล...

แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ จังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ จังหวัด จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำได้กล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ จังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่ผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

/๕.๔ จังหวัดสงวน...

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ จังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัด จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิว่างเงินสัญญา สะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ จังหวัดจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ จังหวัดเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัดภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

/หลักประกันนี้...

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตาม สัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือ ข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ จังหวัด ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซม แก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะคาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อจังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะคาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของ ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและ ของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุก สิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกครองจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกครองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(Term Of Reference : TOR)

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E - Paperless พร้อมติดตั้ง

โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ได้มีแผนการพัฒนาระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ป่วยใน (IPD E - Paperless) เพื่อลดการใช้กระดาษในโรงพยาบาล รองรับเทคโนโลยีของอุปกรณ์ทางการแพทย์ ระบบการวินิจฉัยต่างๆ ระบบข้อมูลทางการแพทย์ในรูปแบบของดิจิทัล รองรับบริการทางการแพทย์ด้านการส่งเสริมสุขภาพ บริการวิชาการด้านสาธารณสุข เพื่อให้รองรับกับระบบเครือข่ายของเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต ทางโรงพยาบาลจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหา ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ป่วยใน (IPD E - Paperless) ที่สามารถมาทดแทนการใช้กระดาษได้ รวมถึงถูกพัฒนาด้วยเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบัน และยังสามารถรองรับการขยายปริมาณงานขอบเขตการให้บริการ และรองรับเทคโนโลยีทางการแพทย์ในอนาคตได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ปัญหาความล่าช้าในการพัฒนา ความทันสมัยของระบบการพัฒนา รวมไปถึงปัญหาการเชื่อมโยงข้อมูลในระบบต่างๆ ที่มีอยู่ในองค์กร และสามารถรองรับการใช้งานในระบบต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของเจ้าหน้าที่ในแต่ละหน่วยงานได้

๓. ความต้องการ

๓.๑ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E - Paperless พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด

๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อ ให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับซื้องานที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดซื้อภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันที่ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอ ในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณี ตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๒ ผู้ขายจะต้องเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ รวมถึงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด และมีสิทธิ์แต่ผู้เดียวอย่างสมบูรณ์โดยปราศจากภาระผูกพันใดๆ อันจะทำให้เสื่อมสิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือคู่มือการใช้หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ/หรือผู้ขายรับรองและยืนยันว่ามีอำนาจในการอนุญาตให้ผู้ซื้อใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ คู่มือการใช้หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญาซื้อขายโดยชอบด้วยกฎหมาย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปีบ้านใหม่)

๔.๑๓ ผู้ขายจะต้องมีประสบการณ์ในการขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้งภายในโรงพยาบาล ขนาด ๑๒๐ เตียง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

ตามรายละเอียด เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E - Paperless พร้อมติดตั้ง โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์การพิจารณา เกณฑ์ราคา

๘. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินในการจัดหา ๑,๖๕๓,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙. ราคากลาง

ราคากลาง ๑,๖๕๓,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้วงเงินดังกล่าวข้างต้นรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

๑๐.๑ ส่งมอบงาน จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบระบบบริหารจัดการผู้ป่วยใน (IPD E- Paperless) วอร์ดผู้ป่วยใน จำนวน ๓ วอร์ด และทดสอบการใช้งานระบบให้เสร็จสิ้น ได้แก่ ๑.ศัลยกรรม (ช-ญ) ๒.หอผู้ป่วยคลอด ๓.กุมารเวช ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ ส่งมอบระบบบริหารจัดการผู้ป่วยใน (IPD E- Paperless) วอร์ดผู้ป่วยใน จำนวน ๓ วอร์ด และทดสอบการใช้งานระบบเสร็จสิ้นแล้ว ได้แก่ ๑.ออร์โธปิดิกส์ ๒.ปราณี (Med ช) ๓.ปราณี (Med ญ) ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ ส่งมอบระบบบริหารจัดการผู้ป่วยใน (IPD E- Paperless) วอร์ดผู้ป่วยใน จำนวน ๕ วอร์ด และทดสอบการใช้งานระบบเสร็จสิ้นแล้ว ได้แก่ ๑.กรุณา-ชมพู (semi ICU) ๒.ICU ศรีเกาะคา ๓.ICU หลวงลำปาง ๔.พิเศษ ๑ ๕.พิเศษ ๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

** ทางโรงพยาบาลเกาะคาสามารถสลับ วอร์ดที่จะทำการติดตั้งได้

๑๐.๒ การจ่ายเงิน

โรงพยาบาลเกาะคา จะเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขายจำนวน ๑ งวด เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์ทั้งหมดแล้ว และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ่บ้านใหม่)

๑๑. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของพัสดุที่ไม่ได้รับมอบ นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดส่งมอบงาน จนกว่าจะสามารถส่งมอบงานได้ตามปกติ โดยเศษของวันจะถือว่าเป็น ๑ วันเต็ม

การคิดค่าปรับในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ตกลงซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งไป หรือส่งมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั้งหมด แต่ใช้งานไม่ได้ถูกต้องครบถ้วน ตามข้อ ๕ ซึ่งส่งผลให้ระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดใช้งานไม่ได้ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นเลย และให้คิดค่าปรับเป็นรายวันจากราคาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๒.๑ ผู้ขายรับรองว่านับตั้งแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์จะทำงานได้ตามที่กำหนดไว้ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ป่วยใน (IPD E - Paperless) ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกประการ

๑๒.๒ ผู้ขายยินยอมจะรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์อื่นๆ หรือสิ่งอื่นใดอันเนื่องจากการติดตั้งโปรแกรมระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ป่วยใน (IPD E - Paperless) เป็นเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโปรแกรม ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ป่วยใน (IPD E - Paperless) โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

ภายในระยะเวลาประกันตาม ๑๒.๒ หากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เกิดการชำรุดบกพร่อง หรือไม่ สามารถทำงานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ขายจะต้องซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวให้ทำงานได้อย่างสมบูรณ์ หรือติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อันใหม่ที่ได้มาตรฐานและมีคุณสมบัติเท่ากับหรือดีกว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสัญญาโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ไม่เกิน ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ซื้อทั้งสิ้น

ถ้าผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้ใหม่ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นแทนผู้ซื้อ

๑๒.๓ การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้ขายจะต้องจัดเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญาที่ผู้ขายได้รับจากผู้ซื้อซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ผู้ซื้อ ได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้อย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้ซื้อ และผู้ขายต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้รัดกุม ทั้งนี้ ผู้ขายจะต้องลงนามใน “สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ” พร้อมสัญญาซื้อขาย

๑๒.๔ ผู้ขาย รับประกันข้อมูลต่างๆของผู้ซื้อ จะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลสำรอง จนกว่าข้อมูลใหม่ที่ใช้ในระบบ จะทดสอบการใช้งานเสร็จสมบูรณ์

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ โรงพยาบาลเกาะคา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการดำเนินการซื้อโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๓.๒ โรงพยาบาลเกาะคา สงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการจัดทำสัญญาเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น

๑๓.๓. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำใบเสนอราคาพร้อมแสดงแผนการติดตั้งโปรแกรม ในแต่ละหน่วยงาน เสนอพร้อมการเสนอราคา

๑๓.๔ ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้ขายได้รับทราบหรือได้รับจาก โรงพยาบาลเกาะคา รวมทั้งผลงานที่ส่งมอบ ผู้ขายจะต้องถือเป็นความลับ ไม่นำไปเผยแพร่ให้บุคคลใดทราบเป็นอันขาดเว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชนี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ IPD E - Paperless พร้อมติดตั้ง

โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง

มีระบบงานย่อย (Module) ดังนี้

๑. ระบบงานผู้ดูแลระบบ (System Admin)
๒. ระบบงาน Admit ล่วงหน้า
๓. ระบบงานพยาบาลผู้ป่วยใน (WARD)
๔. ระบบงานห้องทำงานแพทย์ผู้ป่วยใน
๕. ระบบงานเภสัชกรรมผู้ป่วยใน
๖. ระบบงานการเงินผู้ป่วยใน
๗. ระบบงานโภชนาการ
๘. ระบบงานเวชระเบียนผู้ป่วยใน
๙. ระบบงานห้องคลอด
๑๐. ระบบงานผ่าตัด
๑๑. ระบบงานวิสัญญี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ่บ้านใหม่)

๑.ระบบงานผู้ดูแลระบบ (System Admin)

๑.๑ การตั้งค่า

- ๑.๑.๑ ระบบรองรับการตั้งค่ารหัสค่าใช้จ่ายของเวชภัณฑ์ที่มีใบยา
- ๑.๑.๒ ระบบรองรับการตั้งค่าแก้ไขรายชื่อผู้จัดยา อนุญาตให้แก้ไขได้
- ๑.๑.๓ ระบบรองรับการตั้งค่าแสดงรายการยา รายการที่จำนวนเป็นศูนย์ไม่ต้องแสดงที่ห้องยา
- ๑.๑.๔ ระบบรองรับการตั้งค่าการพิมพ์สติ๊กเกอร์ยา เลือกสติ๊กเกอร์ยาที่ออกแบบเอง
- ๑.๑.๕ ระบบรองรับการตั้งค่าจำนวน IPD Sticker
- ๑.๑.๖ ระบบรองรับการตั้งค่าจำนวน Sticker ข้อมือ
- ๑.๑.๗ ระบบรองรับการตั้งค่าคำสั่งแพทย์อัตโนมัติ
- ๑.๑.๘ ระบบรองรับการตั้งค่าแจ้งเตือนรายการ Lab ที่มีผลแล้ว
- ๑.๑.๙ ระบบรองรับการตั้งค่าเอกสารทางการแพทย์ยาบาล

๑.๒ จัดการผู้ใช้งาน

- ๑.๒.๑ ระบบรองรับการนำเข้ารายชื่อผู้ใช้งานจากระบบ HIS เข้าระบบ IPD E - Paperless ได้
- ๑.๒.๒ ระบบรองรับการเพิ่มผู้ใช้งานได้
- ๑.๒.๓ ระบบรองรับการสร้างลายเซ็นดิจิทัลของผู้ใช้งานได้
- ๑.๒.๔ ระบบรองรับการสร้างกลุ่มผู้ใช้งานได้
- ๑.๒.๕ ระบบรองรับการกำหนดสิทธิการเข้าถึงในกลุ่มงานต่างๆ

๑.๓ ข้อมูลพื้นฐาน

- ๑.๓.๑ ระบบรองรับการใช้งานผ่าน Web based Application
- ๑.๓.๒ ระบบรองรับการกำหนดให้เป็นเวิร์ดพิเศษ
- ๑.๓.๓ ระบบรองรับการจัดการอาการผู้ป่วย เพื่อใช้เป็นคำค้น ในหน้า Template ของพยาบาล
- ๑.๓.๔ ระบบรองรับการจัดการทะเบียนเวชภัณฑ์
- ๑.๓.๕ ระบบรองรับการจัดการเวชภัณฑ์ที่มีใบยา
- ๑.๓.๖ ระบบรองรับการจัดการอาหาร และ รายการโภชนาการ
- ๑.๓.๗ ข้อมูลที่บันทึกผ่าน IPD Paperless สามารถบันทึกเข้าระบบ HIS ของโรงพยาบาลได้

๑.๔ การจัดการรายงาน

- ๑.๔.๑ ระบบรองรับการเพิ่มเมนูชื่อเอกสารเพื่อนำเข้าไฟล์นามสกุล .tif, jpg , Pdf ได้
- ๑.๔.๒ ระบบรองรับการจัดกลุ่มเอกสารเพื่อให้รองรับหมวดเอกสารตาม ๑๓ หมวด สปสช.
- ๑.๔.๓ ระบบรองรับการแสดงผลงานผู้ดูแลรายการยาในทะเบียนเวชภัณฑ์

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

๑.๕ การออกรายงาน

๑.๕.๑ ระบบรองรับการเรียกดูข้อมูล ๑๖ แฟ้ม ตามสิทธิ

๑.๕.๒ ระบบรองรับการนำออกไฟล์ ๑๖ แฟ้มในรูปแบบ Jason

๒. ระบบงาน Admit ล่วงหน้า

๒.๑ การค้นหาผู้ป่วย

๒.๑.๑ ระบบรองรับการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยจากเลข HN, ชื่อ- สกุล

๒.๑.๒ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่มีการสั่ง Admit ล่วงหน้า

๒.๑.๓ ระบบรองรับการแสดงวันที่ที่ได้ทำการสั่ง Admit ล่วงหน้าไว้

๒.๒ คำสั่งแพทย์

๒.๒.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Progress note ล่วงหน้าได้

๒.๒.๒ ระบบรองรับการสั่งยาล่วงหน้าได้

๒.๒.๓ ระบบรองรับการสั่ง Lab ล่วงหน้าได้

๒.๒.๔ ระบบรองรับการสั่ง X-Ray ล่วงหน้าได้

๒.๒.๕ ระบบรองรับการสั่ง เวชภัณฑ์ที่มีขายา ล่วงหน้าได้

๒.๒.๖ ระบบรองรับการสั่ง หัตถการ ล่วงหน้าได้

๒.๒.๗ ระบบรองรับการสั่ง Order Special ล่วงหน้าได้

๒.๒.๘ ระบบรองรับการสั่ง Order ล่วงหน้าได้ ทั้ง One Day และ Continue

๒.๒.๙ ระบบรองรับการสั่ง Order จากการบันทึก Standing Order ได้

๒.๓ ข้อมูลการผ่าตัด

๒.๓.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลผ่าตัดล่วงหน้าได้

๒.๓.๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลงานวิสัญญีได้

๒.๓.๓ ระบบรองรับการขอเลือดได้

๒.๔ การลงวินิจฉัย

๒.๔.๑ ระบบรองรับการลงข้อมูล ICD๑๐

๒.๔.๒ ระบบรองรับการลงข้อมูล ICD๙

๒.๔.๓ ระบบรองรับการคำนวณ AdjRW.

๒.๕ Consult

๒.๕.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Consult

๒.๕.๒ ระบบรองรับการเลือกส่ง Consult ในรูปแบบแผนก

๒.๕.๓ ระบบรองรับการเลือกส่ง Consult แบบเจาะจงแพทย์

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

๒.๖ ใบยินยอมการรักษา Consents

- ๒.๖.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลใบยินยอมการรักษาแยกตามประเภทต่างๆ เช่น ยินยอม เพื่อการรักษา, ยินยอมผ่าตัด เป็นต้น
- ๒.๖.๒ ระบบรองรับการบันทึกลายเซ็นผู้ป่วยได้
- ๒.๖.๓ ระบบรองรับการสแกนลายนิ้วมือผู้ป่วยได้
- ๒.๖.๔ ระบบรองรับการลงบันทึกลายเซ็นของเจ้าหน้าที่ได้
- ๒.๖.๕ ระบบรองรับแบบฟอร์มใบยินยอมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ฟอร์ม

๓. ระบบงานพยาบาลผู้ป่วยใน (WARD)

๓.๑ การค้นหาผู้ป่วย

- ๓.๑.๑ ระบบรองรับการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยจากเลข HN, AN, ชื่อ-สกุล
- ๓.๑.๒ ระบบรองรับการค้นหาผู้ป่วยที่จำหน่ายแล้ว
- ๓.๑.๓ ระบบรองรับการค้นหาผู้ป่วยจากชื่อแพทย์เจ้าของไข้
- ๓.๑.๔ ระบบรองรับการแสดงสิทธิการรักษาของผู้ป่วยที่แผนกเวชระเบียนเป็นผู้บันทึกได้
- ๓.๑.๕ ระบบรองรับการการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่อยู่ใน Ward
- ๓.๑.๖ ระบบรองรับการแจ้งเตือนเป็น POP UP เมื่อมีผู้ป่วย Admit ใหม่
- ๓.๑.๗ ระบบรองรับการแจ้งเตือนแพทย์ได้
- ๓.๑.๘ ระบบรองรับการบันทึกคำสั่งแพทย์แทนแพทย์ โดยระบุชื่อแพทย์ที่ รคส. ได้
- ๓.๑.๙ ระบบรองรับการคำนวณจำนวนวันนอนได้
- ๓.๑.๑๐ ระบบรองรับการแสดงข้อมูลรายละเอียดผู้ป่วยที่ถูกบันทึกจากเวชระเบียนมาแสดงได้
- ๓.๑.๑๑ ระบบรองรับการลงข้อมูลเปลี่ยนแปลงแพทย์เจ้าของไข้ได้

๓.๒ การรับ Order

- ๓.๒.๑ ระบบรองรับการแจ้งเตือนกรณีมีคำสั่งแพทย์มายังพยาบาล
- ๓.๒.๒ ระบบรองรับการลงข้อมูลตอบกลับ หรือ โน้ต และส่งกลับอัปเดตในใบคำสั่งแพทย์ได้
- ๓.๒.๓ ระบบรองรับการแสดงชื่อผู้รับคำสั่งแพทย์ได้
- ๓.๒.๔ ระบบรองรับการเลือกรับคำสั่งแพทย์ได้ทั้งหมด และ เลือกรับเป็นบางรายการ
- ๓.๒.๕ ระบบรองรับการตั้งค่าบังคับลงรหัสพยาบาลเมื่อมีการลงรับคำสั่งแพทย์ (Order) เพื่อความปลอดภัย
- ๓.๒.๖ ระบบรองรับการป้องกันเพื่อไม่ให้มีการรับคำสั่งแพทย์ (Order) ซ้ำซ้อน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

๓.๓ การบันทึกใบสั่งยา

- ๓.๓.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลใบสั่งยาได้หลังจากรับมาจากคำสั่งแพทย์ โดยไม่ต้อง บันทึกรายการยาใหม่
- ๓.๓.๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลเวลามื้อยาเพื่อบริหารยา และ แสดงเวลามื้อยาในใบมา (Medical Administration Record)
- ๓.๓.๓ ระบบรองรับการ Add Chart ครั้งละรายการ และ ทั้งวอร์ด (Ward) ได้
- ๓.๓.๔ ระบบรองรับการบริหารมื้อยาที่เป็นยาเร่งด่วน (Stat) และยาปกติได้ในใบสั่งยาเดียวกัน
- ๓.๓.๕ ระบบรองรับการบันทึกใบสั่งยาเร่งด่วน (Stat) จะถูกส่งไปห้องยาอัตโนมัติ
- ๓.๓.๖ ระบบรองรับการแบ่งประเภทรายในใบสั่งยาออกเป็น เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา กับรายการยา ได้
- ๓.๓.๗ ระบบรองรับการแบ่งประเภทของใบสั่งยาออกเป็น ยากลับบ้าน, ยาที่ใช้ในโรงพยาบาล
- ๓.๓.๘ ระบบรองรับการบริหารมื้อยาได้ หลังจากบันทึกใบสั่งยาแล้ว
- ๓.๓.๙ ระบบรองรับการกำหนดวันที่หยุดใช้ยาล่วงหน้า (Off) ได้
- ๓.๓.๑๐ ระบบรองรับการจ่ายยาแบบ วัน เว้น วัน
- ๓.๓.๑๑ ระบบรองรับการหยุดยา (Off) ที่เป็นยา One Day ได้อัตโนมัติ

๓.๔ การย้ายห้องพัก ย้ายเตียง

- ๓.๔.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลการย้ายเตียงและห้องพักของผู้ป่วยภายใน Ward เดียวกันหรือระหว่าง Ward ได้
- ๓.๔.๒ ระบบรองรับการแสดงประวัติการย้าย วอร์ด ย้ายเตียง

๓.๕. การจ่ายยาผู้ป่วย

- ๓.๕.๑ ระบบรองรับการแจ้งเตือนเมื่อถึงเวลามื้อยาผู้ป่วย
- ๓.๕.๒ ระบบรองรับการค้นหาผู้ป่วยในหน้าจ่ายยาผู้ป่วย เป็นรายบุคคล และ ค้นหาทั้งวอร์ดได้
- ๓.๕.๓ ระบบรองรับการบันทึกจ่ายยานอก รพ.
- ๓.๕.๔ ระบบรองรับการลงชื่อผู้จ่ายยา ผู้ตรวจสอบ
- ๓.๕.๕ ระบบรองรับการบันทึกเวลาจ่ายยา
- ๓.๕.๖ ระบบรองรับการเลือกแสดงรายการจ่ายยาได้ ตามวันที่
- ๓.๕.๗ ระบบรองรับการการพิมพ์ใบมา (Medical Administration Record) ได้
- ๓.๕.๘ ระบบรองรับการแสดงรายการยาที่หยุดยาแล้ว (Off) ในใบมา (Medical Administration Record)

๓.๗ การจำหน่ายผู้ป่วย

- ๓.๗.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลการจำหน่ายผู้ป่วยได้
- ๓.๗.๒ ระบบรองรับการแสดงข้อมูลวินิจฉัยได้
- ๓.๗.๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลอื่นๆ เพิ่มเติมได้
- ๓.๗.๔ ระบบรองรับการแสดงรายการยากลับบ้าน
- ๓.๗.๕ ระบบรองรับการลงประเภทการจำหน่าย
- ๓.๗.๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลเสียชีวิต
- ๓.๗.๗ ระบบรองรับการลงบันทึกการนัดหมายได้ในชั้นการจำหน่าย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปีบ้านใหม่)

๔. ระบบห้องทำงานแพทย์ (ผู้ป่วยใน)

๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ๔.๑.๑ ระบบรองรับการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยจากเลข HN, ชื่อ-สกุล
- ๔.๑.๒ ระบบรองรับการกรอกรายการแพทย์เจ้าของไข้ได้
- ๔.๑.๓ ระบบรองรับการแจ้งเตือนการแพ้ยาได้
- ๔.๑.๔ ระบบรองรับการบันทึกรายการ การสั่งการของแพทย์ หรือพยาบาล ผ่านระบบ IPD E - Paperless และสามารถบันทึกข้อมูลรายการยาเข้าระบบ HIS ของทาง โรงพยาบาลได้อัตโนมัติ
- ๔.๑.๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลค่าใช้จ่าย เข้าระบบ HIS ของทาง โรงพยาบาลได้อัตโนมัติ

๔.๒ การสั่งยา

- ๔.๒.๑ ระบบรองรับการค้นหารายการยาจากชื่อยาได้
- ๔.๒.๒ ระบบรองรับการแสดงประวัติการใช้ยาของผู้ป่วย
- ๔.๒.๓ ระบบรองรับการสั่งยา (One Day Order) ได้
- ๔.๒.๔ ระบบรองรับการสั่งยาต่อเนื่อง (Continue Order) ได้
- ๔.๒.๕ ระบบรองรับการสั่งยากลับบ้าน (Home Med) ได้
- ๔.๒.๖ ระบบรองรับการแจ้งเตือนเมื่อมีการสั่งยากลุ่มที่มีปฏิกิริยาต่อกัน (Drug Interaction) ได้
- ๔.๒.๗ ระบบรองรับการลงบันทึกยานอกโรงพยาบาลได้
- ๔.๒.๘ ระบบรองรับการแสดงสถานะรับคำสั่งแพทย์ของพยาบาลได้
- ๔.๒.๙ ระบบรองรับการส่งคำสั่งแพทย์แบบวันเว้นวันได้
- ๔.๒.๑๐ ระบบรองรับการระบุเป็นยาเร่งด่วนจากหน้าคำสั่งแพทย์ได้
- ๔.๒.๑๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลการสั่งยาเร่งด่วน (Stat) ได้
- ๔.๒.๑๒ ระบบสามารถลงบันทึกยานอก รพ. หรือยาที่ คนไข้ นำติดตัวมาด้วย
จะต้องมีช่องให้ทำการบันทึกข้อมูลรายการยาเพิ่มเข้าไปได้
- ๔.๒.๑๓ ระบบสามารถบันทึกรายการสั่งยาของแพทย์ กรณีที่พยาบาลรับ Order เข้าใน
ระบบโรงพยาบาลอัตโนมัติ
- ๔.๒.๑๔ ระบบสามารถทำรายการ Re med รายการยาจากประวัติยาที่เคยสั่งยาได้

๔.๓ การสั่ง Order แบบรับคำสั่งแพทย์ (รคส.)

- ๔.๓.๑ ระบบรองรับการเลือกชื่อแพทย์ที่สั่ง รคส.
- ๔.๓.๒ ระบบรองรับการแสดงรายการสั่ง รคส. เพื่อให้แพทย์ยืนยัน รคส.
- ๔.๓.๓ ระบบรองรับการแสดง ชื่อผู้สั่ง รคส. และ ชื่อผู้รับ รคส. ในใบคำสั่งแพทย์
- ๔.๓.๔ ระบบรองรับการยืนยัน รคส. และแสดงการยืนยัน รคส. ในใบคำสั่งแพทย์
- ๔.๓.๕ ระบบรองรับการเลือกแสดงชื่อแพทย์ผู้สั่ง รคส. โดยแสดงเฉพาะแพทย์เท่านั้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ่บ้านใหม่)

๔.๔ การแก้ไข Order

- ๔.๔.๑ ระบบรองรับการแก้ไขใบคำสั่งแพทย์ได้กรณีที่หน่วยงานอื่นยังไม่รับคำสั่งแพทย์
- ๔.๔.๒ ระบบรองรับการลบใบคำสั่งแพทย์กรณีที่ พยาบาลและหน่วยงานอื่นยังไม่รับ คำสั่งแพทย์
- ๔.๔.๓ ระบบสามารถ Re Order รายการจากประวัติที่เคยสั่ง ให้เป็นรายการสั่งในปัจจุบันได้

๔.๕ คำสั่งบันทึกเพิ่มเติม

- ๔.๕.๑ ระบบรองรับการสั่งบันทึกเพิ่มเติมในรูปแบบการบันทึกข้อความได้
- ๔.๕.๒ ระบบรองรับการสั่งบันทึกเพิ่มเติมโดยสามารถสั่งได้ทั้ง ประเภท One Day Order และ Continue Order

๔.๖ Lab

- ๔.๖.๑ ระบบรองรับการสั่ง Lab ได้ โดยเลือกจาก Item Lab กรู๊ป Lab
- ๔.๖.๒ ระบบรองรับการสั่ง Lab ล่วงหน้าได้
- ๔.๖.๓ ระบบรองรับการพิมพ์ ผล LAB ได้

๔.๗ การสั่งอาหาร

- ๔.๗.๑ ระบบรองรับการเลือกประเภทอาหารได้
- ๔.๗.๒ ระบบรองรับการเลือกเมนูย่อยของอาหารได้

๔.๘ φόρมปรอท

- ๔.๘.๑ ระบบรองรับการแสดงฟอร์มปรอทเพื่อประกอบการสั่ง คำสั่งแพทย์
- ๔.๘.๒ ระบบรองรับการบันทึกเพิ่มเติม ในฟอร์มปรอทได้

๔.๙ เอกสารเวชระเบียน

- ๔.๙.๑ ระบบรองรับการแสดงเอกสารเวชระเบียนในหน้าห้องทำงานแพทย์
- ๔.๙.๒ ระบบรองรับการพิมพ์ และ ดาวน์โหลด (Download) เอกสารเวชระเบียนได้

๔.๑๐ วินิจฉัยโรค

- ๔.๑๐.๑ ระบบรองรับการบันทึก Diag Text ICD๑๐ และ ICD๙ ได้
- ๔.๑๐.๒ ระบบรองรับการกำหนดประเภทการวินิจฉัย ICD๑๐, ICD๙ ได้

๔.๑๑ หัตถการ

- ๔.๑๑.๑ ระบบรองรับการสั่งหัตถการโดยค้นหาชื่อหัตถการได้
- ๔.๑๑.๒ ระบบรองรับการแสดงชื่อผู้รับ ผู้ทำหัตถการในใบคำสั่งแพทย์ได้

๔.๑๒ Discharge Summary

- ๔.๑๒.๑ ระบบรองรับการบันทึกแพทย์ผู้สรุป (Physician)
- ๔.๑๒.๒ ระบบรองรับการบันทึกแพทย์ผู้สรุป (Approve)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทร)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชนี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ๋บ้านใหม่)

๕. งานเภสัชกรรมผู้ป่วยใน

๕.๑ การรับใบสั่งยา

- ๕.๑.๑ ระบบรองรับการแสดงใบสั่งยา
- ๕.๑.๒ ระบบรองรับการแสดงใบสั่งยาแยกที่เป็นใบสั่งยาใหม่ และใบสั่งยาที่ดำเนินการแล้ว
- ๕.๑.๓ ระบบรองรับการแจ้งเตือนด้วยเสียงกรณีมี Order ใหม่
- ๕.๑.๔ ระบบรองรับการแจ้งเตือนกรณีผู้ป่วยมีการแพ้ยา
- ๕.๑.๕ ระบบรองรับการลงบันทึก Screen รายการในใบสั่งยา
- ๕.๑.๖ ระบบรองรับการพิมพ์สติ๊กเกอร์ยา
- ๕.๑.๗ ระบบรองรับการบันทึกจัดยา
- ๕.๑.๘ ระบบรองรับการบันทึกตรวจสอบ
- ๕.๑.๙ ระบบรองรับการบันทึกการจ่ายยา
- ๕.๑.๑๐ ระบบรองรับการแยกเมนูรายการเวชภัณฑ์ที่เป็นยา และ เวชภัณฑ์มิใช่ยาได้
- ๕.๑.๑๑ ระบบรองรับการบันทึกการขายยาเข้า HIS ของ โรงพยาบาลอัตโนมัติ
- ๕.๑.๑๒ ระบบรองรับการบันทึกการขายยาจากแพทย์ และ พยาบาล บันทึกในใบสั่งยา โดยที่ทางเภสัชกรไม่ต้องคีย์รายการยาใหม่

๕.๒ Drug Interaction

- ๕.๒.๑ ระบบรองรับการตั้งค่ายา Drug Interaction ได้
- ๕.๒.๒ ระบบรองรับการหมายเหตุข้อความสำคัญในรายการยานั้นได้
- ๕.๒.๓ ระบบรองรับการกำหนดการแจ้งเตือนเมื่อแพทย์มีการสั่งยาที่กำหนดเงื่อนไข Drug Interaction ได้

๕.๓ ข้อมูลวิธีใช้ยา

- ๕.๓.๑ ระบบรองรับการเพิ่มวิธีใช้ยา
- ๕.๓.๒ ระบบรองรับการกำหนด Dosage Form
- ๕.๓.๓ ระบบรองรับการผูกวิธีใช้กับรายการยา

๕.๔ ยานอกโรงพยาบาล

- ๕.๔.๑ ระบบรองรับการบันทึกการขายยาที่มาจากนอกโรงพยาบาลได้
- ๕.๔.๒ ระบบรองรับการแสดงรายการยาที่ทางเภสัชบันทึกให้แพทย์เห็นรายการได้
- ๕.๔.๓ ระบบรองรับการเลือกของแพทย์ได้ว่าจะเลือกสั่งหรือ ไม่ต้องการสั่งต่อ

๕.๕ Consult

- ๕.๕.๑ ระบบรองรับการเลือกส่ง Consult แบบระบุเฉพาะแพทย์ได้
- ๕.๕.๒ ระบบรองรับการส่ง Consult แบบส่งไปขอคำปรึกษาทั้งแผนกได้
- ๕.๕.๓ ระบบรองรับการบันทึกการขายการตอบกลับ Consult ได้

๕.๖ การออกแบบใบ sticker ยา

- ๕.๖.๑ ระบบรองรับการกำหนดขนาดของสติ๊กเกอร์ยาได้
- ๕.๖.๒ ระบบรองรับการแก้ไข และเพิ่มข้อมูลให้แสดงในสติ๊กเกอร์ยา
- ๕.๖.๓ ระบบรองรับการปรับตัวหนังสือที่ให้แสดงในสติ๊กเกอร์ยาได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ่บ้านใหม่)

๖. ระบบงานการเงินผู้ป่วยใน

๖.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ๖.๑.๑ ระบบรองรับการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยจากเลข HN, AN ได้
- ๖.๑.๒ ระบบรองรับการโอนค่าใช้จ่ายจากผู้ป่วยในได้
- ๖.๑.๓ ระบบรองรับการแสดงใบสรุปรายการค่าใช้จ่ายได้
- ๖.๑.๔ ระบบรองรับการแสดงรายละเอียดของรายการค่าใช้จ่ายได้
- ๖.๑.๕ ระบบรองรับการแสดงค่าใช้จ่ายเป็นรายวันได้
- ๖.๑.๖ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่ชำระแล้ว
- ๖.๑.๗ ระบบรองรับการแสดงประวัติการชำระเงินครั้งก่อนได้

๖.๒. การตั้งค่าการใช้งาน

- ๖.๒.๑ ระบบรองรับการกำหนดเลขที่-เล่มที่เอกสารใบเสร็จต่อจุดเก็บเงิน

๖.๓ พิมพ์

- ๖.๓.๑ ระบบรองรับการพิมพ์เอกสารใบเสร็จค่าใช้จ่ายได้
- ๖.๓.๒ ระบบรองรับการพิมพ์ใบเสร็จแบบกลุ่มค่าใช้จ่ายได้

๗.ระบบงานโภชนาการ (Nutrition)

๗.๑. ข้อมูลพื้นฐาน

- ๗.๑.๑ ระบบรองรับการแสดงข้อมูลรายการอาหารที่ทางหอผู้ป่วยในเป็นผู้สั่งรายการอาหารให้กับผู้ป่วย โดยแสดง ข้อมูล HN, Ward, ชื่อ-สกุล, ศาสนา, สิทธิการรักษา, อายุ, มื้อ, รายการอาหาร, เป็นต้น
- ๗.๑.๒ ระบบรองรับการค้นหาผู้ป่วยได้จาก HN, AN
- ๗.๑.๓ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยเมื่อมีการสั่งรายการอาหารมาใหม่จากหอผู้ป่วยใน
- ๗.๑.๔ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่รับรายการอาหารแล้ว
- ๗.๑.๕ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่จ่ายอาหารแล้ว
- ๗.๑.๖ ระบบรองรับการเลือกจ่ายอาหาร ได้ตามมื้อที่ได้กำหนดไว้
- ๗.๑.๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลแบบคัดกรองภาวะโภชนาการได้
- ๗.๑.๘ ระบบรองรับการแจ้งเตือนกรณีผู้ป่วยเข้าเกณฑ์ต้องประเมิน NUTRITION ALERT FORM แบบประเมินภาวะโภชนาการ
- ๗.๑.๙ ระบบรองรับการแสดงรายละเอียดของข้อมูลผู้ป่วยโดยดึงจากข้อมูลที่เวชระเบียนได้ทำการบันทึกไว้
- ๗.๑.๑๐ ระบบสามารถคำนวณภาวะโภชนาการให้อัตโนมัติ โดยระบบจะแจ้งเตือนผู้ป่วยที่เข้าเกณฑ์ต้องประเมินภาวะโภชนาการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

๗.๒. อาหารผู้ป่วย

๗.๒.๑ ระบบรองรับการแสดงรายการอาหารผู้ป่วยที่ถูกสั่งมาจากหอผู้ป่วยในได้

๗.๒.๒ ระบบรองรับการแสดงรายการที่หอผู้ป่วยระบุอาหารเพิ่มเติม ให้กับผู้ป่วยได้

เช่น ไข่ต้ม, น้ำหวาน เป็นต้นโดย อาหารเพิ่มเติมจะแสดงต่อมือนั้นๆ ได้

๗.๒.๓ ระบบรองรับการแสดงรายการที่หอผู้ป่วยระบุละเอียดเพิ่มเติมของผู้ป่วยได้

เช่น งดรสเค็ม งดอาหารไขมันสูง เป็นต้น

๗.๒.๔ ระบบรองรับการคัดลอกรายการอาหาร เมื่อมีการสั่งรายการ อาหารรายการเดียวกันทุกมื้อได้

๗.๓. เอกสารแบบฟอร์ม

๗.๓.๑ ใบเบิกอาหารสามารถแยกตามวรรตได้

๗.๓.๒ ใบเบิกอาหารของหอผู้ป่วย

๗.๓.๓ สติกเกอร์อาหาร

๗.๔. รายงาน

๗.๔.๑ รายงานการสรุปยอดเบิกอาหาร

๗.๔.๒ รายงานการเบิกอาหารของหอผู้ป่วย

๘.ระบบเวชระเบียนผู้ป่วยใน

๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๘.๑.๑ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่จำหน่ายแล้วจากหอผู้ป่วยใน

๘.๑.๒ ระบบรองรับการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยจากเลข HN, ชื่อ-สกุล, แพทย์เจ้าของไข้

๘.๑.๓ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่แพทย์ Approve แล้ว

๘.๑.๔ ระบบรองรับการแสดงสถานะ การลงวินิจฉัยของแพทย์ได้

๘.๑.๕ ระบบรองรับการกรอกรวันที่ เป็นช่วงวันที่ได้

๘.๑.๖ ระบบรองรับการกรอกรตามแพทย์เจ้าของไข้ได้

๘.๑.๗ ระบบรองรับการกรอกรตาม Doctor Complete ได้

๘.๑.๘ ระบบรองรับการกรอกรตามแพทย์ In Complete

๘.๒ การลง Coding

๘.๒.๑ ระบบรองรับการแสดงข้อมูลที่แพทย์ได้ลงวินิจฉัย Diag Text

๘.๒.๒ ระบบรองรับการให้ Code ICD๑๐, ICD๙ ได้

๘.๒.๓ ระบบรองรับการระบุชื่อ เวชสถิติผู้ให้รหัสโรคได้

๘.๒.๔ ระบบรองรับการให้รหัส Code ICD๑๐ ผลการวินิจฉัย (Principal Dx)

๘.๒.๕ ระบบรองรับการให้รหัส Code ICD๑๐ ผลการวินิจฉัย PRE ADMISSION COMORBIDITY(S)

๘.๒.๖ ระบบรองรับการให้รหัส Code ICD๑๐ ผลการวินิจฉัย COMPLICATION (S)

(POST ADMISSION COMORBIDITY)

๘.๒.๗ ระบบรองรับการให้รหัส Code ICD๑๐ ผลการวินิจฉัย OTHER DIAGNOSIS

๘.๒.๘ ระบบรองรับการให้รหัส Code ICD๑๐ ผลการวินิจฉัย EXTERNAL CAUSE (S) OF INJURY

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ๋บ้านใหม่)

๘.๓ แฟ้มเวชระเบียน

- ๘.๓.๑ ระบบรองรับการเปิดปิดฟอร์มเอกสารที่ไม่ใช้ได้
- ๘.๓.๒ ระบบรองรับการสร้างชื่อเอกสารเพิ่มเติมเพื่อรองรับการนำเข้าไฟล์ภาพ
- ๘.๓.๓ ระบบรองรับการจัดกลุ่มของเอกสารในแฟ้มเวชระเบียนอิเล็กทรอนิกส์
- ๘.๓.๔ ระบบรองรับการแสดงผลฟอร์มเอกสารที่เจ้าหน้าที่บันทึกโดยแยกตามหมวด สปสช
- ๘.๓.๕ ระบบรองรับการดาวน์โหลดเอกสารโดยแยกเป็นหมวดหมู่ตาม สปสช.
- ๘.๓.๖ ระบบสามารถส่งออกแฟ้มได้แบบรวม และสามารถแบ่งแฟ้มออกเป็น ๑๔ หมวด
ชนิดเอกสารตาม สปสช.
- ๘.๓.๗ ระบบสามารถจัดเอกสารที่บันทึกเข้าแฟ้มเวชระเบียนได้

๙. ระบบงานห้องคลอด

๙.๑. ข้อมูลพื้นฐาน

- ๙.๑.๑ ระบบรองรับการค้นหาผู้ป่วยด้วย หมายเลข HN, AN ได้
- ๙.๑.๒ ระบบรองรับการแสดงรายชื่อผู้ป่วยที่ถูกส่งมาในห้องคลอด
- ๙.๑.๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลการคลอด
- ๙.๑.๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลฝากครรภ์
- ๙.๑.๕ ระบบรองรับการบันทึกอาการแรกเริ่ม
- ๙.๑.๖ ระบบรองรับการบันทึก ปัญหาวินิจฉัย
- ๙.๑.๗ ระบบรองรับการบันทึกกราฟช่วยดูเจ็บคลอด
- ๙.๑.๘ ระบบรองรับการลงข้อมูล Nursing Focus Note
- ๙.๑.๙ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลระยะระลอกคลอด
- ๙.๑.๑๐ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลทารก
- ๙.๑.๑๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล ภาวะแทรกซ้อน
- ๙.๑.๑๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล สรุปผลการคลอด
- ๙.๑.๑๓ ระบบรองรับการสั่งยาได้
- ๙.๑.๑๔ ระบบรองรับการสั่ง LAB
- ๙.๑.๑๕ ระบบรองรับการส่งออก text file เด็กแรกเกิด เพื่อส่งเข้าสำนักบริหาร
การทะเบียนกระทรวงมหาดไทย
- ๙.๑.๑๖ ระบบรองรับการค้นหา HN เด็กทารกแรกเกิด

๙.๒ เอกสารทางการแพทย์

- ๙.๒.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล History
- ๙.๒.๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Physical Examination
- ๙.๒.๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Admission Record
- ๙.๒.๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล SUMMARY OF LABOUR AND DELIVERY
- ๙.๒.๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล การประเมินความเสี่ยงในหญิงตั้งครรภ์ที่มาคลอด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ่บ้านใหม่)

๙.๓ ฟอรัมเอกสาร

- ๙.๓.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล งานห้องคลอด
๙.๓.๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Diagram การคลอด
๙.๓.๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล การวางแผนการจำหน่ายมารดาหลังคลอดบุตรและการดูแลต่อเนื่อง
๙.๓.๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล ใบสรุปผลการคลอด
๙.๓.๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกก่อน ๔๘ ชั่วโมง
๙.๓.๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบประเมินภาวะสุขภาพผู้ป่วยทารกแรกเกิด
๙.๓.๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Neonatal Abstinence Sheet
๙.๓.๘ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล ข้อมูลการให้บริการบัญชี๓
๙.๓.๙ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล NEUROLOGICAL FLOW SHEET (ใช้สำหรับเด็ก) Operative Not
๙.๓.๑๐ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล เอกสารของบิดาและมารดาเพื่อออกหนังสือรับรอง
การเกิด ท.ร. ๑/๑
๙.๓.๑๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบประเมิน Latch score และแบบบันทึกการได้รับนมมารดา
๙.๓.๑๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล มาตรฐานตรวจสอบเวชระเบียน ผู้ป่วยใน (ห้องคลอด)
๙.๓.๑๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกการจำหน่ายผู้ป่วย แผนกห้องคลอด
๙.๓.๑๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบประเมิน TONGUE TIE/ทักษะการให้นมบุตร
๙.๓.๑๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล BALLARD SCORE
๙.๓.๑๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล ใบเฝ้าระวังติดตามการเปลี่ยนแปลง
๙.๓.๑๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Indicate Of Phototherapy and
Exchange Tansfusion in LBW in infants
๙.๓.๑๘ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Phototherapy GA >= ๓๕ Weeks
๙.๓.๑๙ Exchange Transfusion GA >= ๓๕ Weeks
๙.๓.๒๐ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบประเมินสภาพทารกแรกเกิดและบันทึกทางการแพทย์พยาบาล
๙.๓.๒๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล History and physical examination (ห้องคลอด)
๙.๓.๒๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบประเมินการให้นมแม่
๙.๓.๒๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล History /Physical examination
๙.๓.๒๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล PROGRESS OF LABOR EXAMINATIONS (ก่อนคลอด)
๙.๓.๒๕ PROGRESS OF LABOR EXAMINATIONS
๙.๓.๒๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกการจำหน่าย ห้องคลอด
๙.๓.๒๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล กราฟแนวทางการดูแลรักษาทารกตัวเหลือง
๙.๓.๒๘ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล กราฟช่วยดูแลการเจ็บครรภ์คลอด
๙.๓.๒๙ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล การวางแผนการจำหน่ายมารดาหลังคลอดบุตรและการดูแลต่อเนื่อง
๙.๓.๓๐ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Fetal-Infant Growth Chart for Preterm Infants
๙.๓.๓๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล INTRAUTERINE GROWTH CHART

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชนี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ๋บ้านใหม่)

๑๐. ระบบงานผ่าตัด

๑๐.๑. ข้อมูลพื้นฐาน

- ๑๐.๑.๑ ระบบรองรับการบันทึกลงทะเบียนการผ่าตัดของผู้ป่วย
- ๑๐.๑.๒ ระบบรองรับการกำหนดเวลาในการผ่าตัดได้
- ๑๐.๑.๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล ICD๑๐ และ ICD๙ สำหรับการลงทะเบียนผ่าตัดได้
- ๑๐.๑.๔ ระบบรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลการลงทะเบียนผ่าตัดจากงานพยาบาลผู้ป่วยใน
- ๑๐.๑.๕ ระบบรองรับการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนผ่าตัดได้ ก่อนที่ห้องผ่าตัดจะอนุมัติรายการลงทะเบียนผ่าตัด
- ๑๐.๑.๖ ระบบรองรับการค้นหาผู้ป่วยเป็นช่วงวันที่
- ๑๐.๑.๗ ระบบรองรับการกรองผู้ป่วยผ่าตัดตามประเภท

๑๐.๒. ลงทะเบียนผ่าตัด

- ๑๐.๒.๑ ระบบรองรับการค้นหาผู้ป่วยจาก HN, ชื่อ-สกุลผู้ป่วยได้
- ๑๐.๒.๒ ระบบรองรับการลง set ข้อมูลผ่าตัด
 - ๑๐.๒.๒.๑ ระบบรองรับการบันทึกชื่อการผ่าตัด
 - ๑๐.๒.๒.๒ ระบบรองรับกำหนดวันเวลาที่สั่งผ่าตัด
 - ๑๐.๒.๒.๓ ระบบรองรับการกำหนดความแรงตัวนี้ได้
 - ๑๐.๒.๒.๔ ระบบรองรับการบันทึกเวอร์
 - ๑๐.๒.๒.๕ ระบบรองรับการกำหนดห้องที่ผ่าตัด
 - ๑๐.๒.๒.๖ ระบบรองรับการบันทึกแผนกที่สั่งผ่าตัด
 - ๑๐.๒.๒.๗ ระบบรองรับการดูผล X-Ray เชื่อมโยงกับตึกผู้ป่วยและห้องยา
 - ๑๐.๒.๒.๘ แพทย์สามารถลงชื่อการผ่าตัดตาม ICD๙ ได้
- ๑๐.๒.๓ วินิจฉัยก่อนผ่าตัด
 - ๑๐.๒.๓.๑ ระบบรองรับการลงวินิจฉัยตาม ICD๑๐ ได้
- ๑๐.๒.๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลการคัดกรองก่อนผ่าตัด
- ๑๐.๒.๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Nursing record
- ๑๐.๒.๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Disease
- ๑๐.๒.๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Pre-Med
- ๑๐.๒.๘ ระบบรองรับการแสดงข้อมูลประวัติการเลื่อนผ่าตัด

๑๐.๓ งานผ่าตัด

- ๑๐.๓.๑ ระบบรองรับการแสดงชื่อการผ่าตัดได้
- ๑๐.๓.๒ ระบบรองรับการบันทึก Diagnosis Text ได้
- ๑๐.๓.๓ ระบบรองรับการบันทึกทีมผ่าตัด
- ๑๐.๓.๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลชิ้นเนื้อ
- ๑๐.๓.๕ ระบบรองรับการส่งเวชภัณฑ์
- ๑๐.๓.๖ ระบบรองรับการบันทึกเพิ่มเติม (Note)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)

- ๑๐.๓.๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลสถานะพิเศษ
- ๑๐.๓.๘ ระบบรองรับการส่ง Lab ได้
- ๑๐.๓.๙ ระบบรองรับการส่ง X-Ray
- ๑๐.๓.๑๐ ระบบรองรับการลงทะเบียนขอเลือด
- ๑๐.๓.๑๑ ระบบรองรับการบันทึกคำสั่งแพทย์
- ๑๐.๓.๑๒ ระบบรองรับการแสดงผลภาพถ่ายส่องกล้องลำไส้ (EGD)

๑๐.๔ บันทึกข้อมูลเอกสาร

- ๑๐.๔.๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Operative note
- ๑๐.๔.๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Operative note for Caesarean section
- ๑๐.๔.๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Operative note for Tubal Resection
- ๑๐.๔.๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Operative note for Cataract
- ๑๐.๔.๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Operative Record Sheet
- ๑๐.๔.๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกการพยาบาลผู้ป่วยก่อนผ่าตัด
- ๑๐.๔.๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกการดูแลผู้ป่วยได้รับยาระงับความรู้สึก

กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา

- ๑๐.๔.๘ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล OBSTETRIC OPERATIVE RECORD SHEET
- ๑๐.๔.๙ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล OPERATIVE RECORD SHEET
- ๑๐.๔.๑๐ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วยผ่าตัด
- ๑๐.๔.๑๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกการผ่าตัด
- ๑๐.๔.๑๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล anesthesia record
- ๑๐.๔.๑๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Anesthetic + Operative record
- ๑๐.๔.๑๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล บันทึกการพยาบาลผู้ป่วยที่ทำผ่าตัดเล็ก/ส่องตรวจ
- ๑๐.๔.๑๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล หนังสือรับทราบและการยินยอม

ให้ทำการรักษาผ่าตัด หัตถการ

- ๑๐.๔.๑๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Anesthetic Record
- ๑๐.๔.๑๗ ระบบรองรับการบันทึกการเยี่ยมผู้ป่วยหลังผ่าตัด POST VISIT NURSING RECORD
- ๑๐.๔.๑๘ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Pre-Anesthesia Evaluation Form
- ๑๐.๔.๑๙ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล ใบควบคุมการใช้ยา High Alert Drug งานวิสัญญี
- ๑๐.๔.๒๐ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล บันทึกการเยี่ยมผู้ป่วยก่อนผ่าตัด

PREVISIT NURSING RECORD

- ๑๐.๔.๒๑ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล บันทึกการพยาบาลผ่าตัด

Intraoperative Nursing Record

- ๑๐.๔.๒๒ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล บันทึกการพยาบาลผ่าตัด Peri Operative Nursing Record
- ๑๐.๔.๒๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกการผ่าตัดคลอดทางหน้าท้อง

Operative Note for Cesarean Section

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทร)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ่บ้านใหม่)

- ๑๐.๔.๒๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล การติดตามคุณภาพงานบริการวิสัญญีและ
การเยี่ยมผู้ป่วยหลังได้รับยาระงับความรู้สึก
- ๑๐.๔.๒๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล รายงานการเตรียมผู้ป่วยก่อนผ่าตัด
- ๑๐.๔.๒๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล ใบบันทึกการเตรียมผู้ป่วย - เยี่ยมก่อน - หลังผ่าตัด
- ๑๐.๔.๒๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล แบบบันทึกการผ่าตัด D&C-F&C-MVA
- ๑๐.๔.๒๘ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล เอกสารกำกับการทำหัตถการของผู้ป่วยใน
โครงการพัฒนาระบบการบริการการผ่าตัดแบบวันเดียวกลับ ODS-OR-๐๐๔

๑๑.ระบบงานวิสัญญี

๑๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ๑๑.๑.๑ ระบบรองรับการกำหนดทีมวิสัญญีได้
- ๑๑.๑.๒ ระบบรองรับการเพิ่มรายการเวชภัณฑ์ได้
- ๑๑.๑.๓ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลของหัตถการ โดยสามารถลงข้อมูลหัตถการ,
เจ้าหน้าที่,วันที่เริ่ม, วันที่เสร็จ, จำนวน
- ๑๑.๑.๔ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลของ Complication/Nurse Note
- ๑๑.๑.๕ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลของ Airway Problem เป็นการลงข้อมูลส่วนที่
เป็น ปัญหาทางเดินหายใจ และ วิธีการแก้ปัญหา
- ๑๑.๑.๖ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูลของ Agent (รายการเวชภัณฑ์)
- ๑๑.๑.๗ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Blood Give (ขอเลือด)
- ๑๑.๑.๘ ระบบรองรับการบันทึกข้อมูล Recovery Room (ห้องพักฟื้นหลังการผ่าตัด)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิ่บ้านใหม่)

รายละเอียดอื่นๆ

๑. การอบรม

ผู้ขายต้องจัดอบรมการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ให้แก่เจ้าหน้าที่ ของผู้ซื้อให้เข้าใจและสามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพ โดยจะต้องส่งหลักสูตรตาราง ฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรมให้ผู้ซื้อหรือผู้บริหารจัดการดูแลโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ผู้ซื้อแต่งตั้งพิจารณาเห็นชอบเป็นหนังสือ ก่อนดำเนินการฝึกอบรมโดยต้องดำเนินการฝึกอบรมให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมจากผู้ซื้อ

๑๔.๑ การอบรมจะอบรมทุกระบบงานอีกครั้งหลังจากอบรมย่อยโดยจะแบ่งออกเป็น ๒ ครั้ง ครั้งละ ๒ วัน

๑๔.๑.๑ วันที่ ๑ เตรียมความพร้อมของระบบ อบรมการใช้งานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ (Admin)

๑๔.๑.๒ วันที่ ๒ อบรมการใช้งานเจ้าหน้าที่ทีมแพทย์

๑๔.๑.๓ วันที่ ๓ อบรมการใช้งานทีมพยาบาล

๑๔.๑.๔ วันที่ ๔ อบรมการใช้งานแผนกงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และ ลงพื้นที่หน่วยงานร่วมกับทีมแพทย์และทีมพยาบาล

๒. เงื่อนไขการดูแลระบบ

๒.๑ เมื่อระบบมีปัญหาทางทีมผู้ดูแลระบบของบริษัทฯ จะรีบแก้ไขปัญหโดยทันที เมื่อได้รับการประสานงานจาก งาน IT โรงพยาบาลเกาะคา

๒.๒ ผู้ขาย รับประกันข้อมูลเดิมของผู้ซื้อ จะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลสำรอง จนกว่าข้อมูลใหม่ที่ใช้ในระบบจะแล้วเสร็จสมบูรณ์

๒.๓ ทางผู้ขายจะจัดตั้งไลน์กลุ่มเพื่อติดต่อประสานงานกับทีมโรงพยาบาลเพื่อปรึกษาพูดคุยกับการใช้งานระบบ

๓. คู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และการให้คำแนะนำ

๓.๑ ผู้ขายต้องจัดหาคู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นต้นฉบับ พร้อมคู่มือออนไลน์จำนวน ๑๕ ชุด (สิบห้าชุด) ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ซื้อ พร้อมทั้งจะต้องปรับปรุงคู่มือดังกล่าวให้ทันสมัยทุกครั้งที่มีการปรับปรุงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยขึ้นตลอดระยะเวลารับประกัน และต้องให้คำแนะนำในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และคู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เมื่อมีการปรับปรุงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าว หรือเมื่อผู้ซื้อร้องขอตลอดระยะเวลาประกันโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ซื้อ

๓.๒ ผู้ขายต้องให้คำแนะนำแก่ผู้ซื้อในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และคู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมทั้งจะต้องดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในลักษณะของ การให้บริการหลังการขาย ทั้งนี้ เพื่อให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ ตลอดระยะเวลาการรับประกันตามข้อ ๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ซื้อ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัฐพล เกียรติยศสุนทรณ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรัชณี พรหมศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางอภิญญา ปันตะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภาพร ทองรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนิรุทธิ์ ปิบ้านใหม่)